

臺北市社會住宅申請人應備資料文件：

1、申請書及切結書

(至本中心資產經營部辦公室〈臺北市大同區大龍街 91 巷 10 號 2 樓〉領取表格或至本中心網站、安心樂租網下載填寫)

2、家庭成員定義

- (1) 指申請人、申請人配偶、申請人戶籍內之直系親屬及該直系親屬不同戶籍之配偶
- (2) 兄弟姊妹為旁系血親不計，除特殊情形外非屬家庭成員定義範圍，特殊情形請詳招租公告

3、「全戶戶籍謄本、電子戶籍謄本或戶口名簿影本」擇一

(需為申請日前 1 個月內資料, 請勿列印部份謄本)

- (1) 請至各區戶政事務所申請，記事欄請勿省略
- (2) 申請人或戶籍內直系親屬配偶不同戶籍者，須另繳交其戶籍謄本或戶口名簿影本
- (3) 配偶尚未取得國民身分證者，請檢附居留證影本

4、家庭成員「全國財產稅總歸戶財產查詢清單」

(需為申請日前 1 個月內資料)

5、家庭成員「112 年綜合所得稅各類所得資料清單」

(需為申請日前 1 個月內資料)

- (1) 有關 4、5 資料清單請至各國稅局申請(全國連線申請)
- (2) 請攜帶全體家庭成員之身分證、印章，未成年子女請攜帶戶口名簿正本，尚未取得國民身分證之配偶，請用居留證統一證號申請

6、低收入戶身分，須檢附設籍於本市相關證明文件

【例如：低收入戶證明之文件影本。】

7、以在地區里就學就業、未設籍本市(非臺北市市民)就學就業提出申請者，須檢附於該行政區或本市就學就業相關證明文件

【例如：學校核發在學證明，任職公司行號核發在職證明或就業證明、服務證加薪資條(須識別公司名稱及公司所在地地址)或其他就業證明之文件影本。】

8、以大內湖科技園區就學就業提出申請者，應檢附於該科技園區就學就業相關證明文件，範圍請詳公告附件 2「臺北市大內湖科技園區次核心產業使用許可回饋規定」細部計畫案

【相關證明文件內容請參閱 7.】

9、以「其他特殊情形身分戶」提出申請者，應檢附「其他特殊情形身分戶評點表」；並依評點表自我檢核注意事項檢附相關證明文件。

【例如：經各主管機關認定之證明文件。】

10、具無障礙房型需求者，應檢附本人或家庭成員之身心障礙證明或醫院診斷證明等文件。

申請期限：113 年 6 月 13 日上午 9 時 (星期四) 至 113 年 6 月 27 日下午 5 時 (星期四) 止。

申請人填寫申請書並備妥相關文件，可親送、郵寄或線上提出申請。

親送或郵寄地點：本中心資產經營部辦公室 (臺北市大同區大龍街 91 巷 10 號 2 樓)